

Башкортостан Республикаһы  
Стәрлетамаҡ ҡалаһы ҡала  
округының «87-се балалар  
баҡсаһы» муниципаль  
автономиялы мәктәпкәсә белем  
биреү учреждениеһы



Муниципальное автономное  
дошкольное образовательное  
учреждение  
«Детский сад №87» городского округа  
город Стерлитамак  
Республики Башкортостан.

Гоголя ул., д.127, г.Стерлитамак Республика Башкортостан, 453130  
Тел./факс (3473)26-23-93 E-mail: detskiysad87@mail.ru  
ОКПО 50808552, ОГРН 1020202083351, ИНН/КПП 0268024485/ 026801001

## ПРИКАЗ

26 08 2020

№ 146

### **О назначении ответственных за прием в МАДОУ «Детский сад №87»**

С целью организации приема детей в МАДОУ «Детский сад №87», в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», соблюдения Правила приема воспитанников в Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждения «Детский сад №87» городского округа город Стерлитамак Республики Башкортостан

### **ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Назначить ответственным за оформление документов при приеме воспитанников в МАДОУ «Детский сад №87» делопроизводителя Онищенко А.А., старшую медсестру Нагимову З.М., а так же медсестру Яковлеву К.В.

2. Ответственным лицам выше указанным:

принимать документы согласно Правилам приема воспитанников в Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждения «Детский сад №87» городского округа город Стерлитамак Республики Башкортостан;

- знакомить поступающих родителей ( законных представителе) с Уставом ДОУ, лицензией и другими документами которые регламентируют работу детского сада;

- готовить проекты приказов о зачислении;

- подавать для ответственного лица за сайт учреждения Галимовой Г.Г. сведения для размещения на сайте и стенде ДОУ о свободных местах в ДОУ или о зачислении согласно приказу заведующего.

3. Ответсвееным лицам принимать у родителей ( законных представителей) заявления и документы, проверять их подлинность, делать копии и вести учет, выдавать расписки.

4. Контроль за выполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Заведующий



С.Н. Ротач

С приказом ознакомлены:

№	ФИО сотрудника	должность	дата	ропись
1	Нагимова З.М.	старшая медсестра		
2	Яковлева К.В.	медсестра		
3	Онищенко А.А.	делопроизводитель		